



«Дорожная карта»

реализации проекта предпрофильной подготовки по направлению
«Сельское хозяйство»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативное обеспечение предпрофильной подготовки обучающихся.			
1.1	Разработка нормативно-правовой базы по реализации проекта школы: приказы, положения, формирование рабочей группы для разработки проекта	В течение года	Директор Заместители по УВР и ВР
1.2	Подготовка Договора о сотрудничестве в области реализации проекта предпрофильной подготовки по направлению «Сельское хозяйство» с ГАПОУ СКАТК и другими ОО..	В течение года	Директор
1.3	Подбор и расстановка кадров по реализации проекта.	Февраль Май, август	директор
1.4	Курсы переподготовки и повышения квалификации педагогов по предметным направлениям, программам дополнительного образования, в том числе по агротехнологической направленности педагогических кадров	В течение года	Зам. директора по УВР
1.5	Разработка и утверждение плана работы по реализации проекта предпрофильной подготовки в МБОУ СОШ №4.	Апрель-август	Директор Заместители по УВР
2. Программно-методическое обеспечение предпрофильного обучения			
2.1	Разработка планов работы предметных методических объединений учителей	Июль, август	Руководители МО
2.2	Педсовет «Реализация предпрофильной подготовки: проблемы и перспективы» Утверждение программы развития , утверждение нормативно-правовой базы по реализации проекта .	август	Зам. директора по УВР
2.3	Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях, конкурсах	В течение года	Директор
3. Информационное обеспечение предпрофильного обучения			
3.1	Проведение диагностики готовности школы к реализации проекта предпрофильной подготовки по направлению «Сельское	Февраль-Август-сентябрь	Директор

	хозяйство»		
3.2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения профильного обучения	июнь	Директор
3.3	Проведение мотивационной работы среди учеников, родителей. Проведение классных часов и родительских собраний: «Организация предпрофильной подготовки по направлению «Сельское хозяйство»»	Апрель, август	Зам.директора по ВР,
3.4	Информирование обучающихся об организации предпрофильного обучения	В течение года	Классные руководители
3.5	Информирование родителей (законных представителей), общественности об организации предпрофильного и профильного обучения	Апрель – май	Директор, Заместители по УВР и ВР, классные руководители
3.6	Информационное сопровождение по вопросам организации предпрофильного и профильного обучения на сайте школы	В течение года	Заместители по УВР и ВР
3.7	Изучения мнения родителей (законных представителей) по вопросам организации предпрофильного обучения. Проведение анкетирования на родительских собраниях.	Январь – май	Социально-психологическая служба, классные руководители
3.8	Обеспечение публичной отчетности ОУ о реализации проекта предпрофильной подготовки по направлению «Сельское хозяйство»	Ежегодно	Директор Заместители по УВР и ВР
4. Организационное обеспечение предпрофильного обучения			
4.1	Комплектование предпрофильных групп.	Июнь, август Август	Зам.директора по УВР ВР
4.2	Приказ об организации предпрофильной подготовки обучающихся в МБОУ СОШ № 4	Август	Директор
4.3	Проведение заседаний школьных МО по введению предпрофильного обучения.	В течение года	Руководители МО
4.4	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов.	Август	Директор Заместители по УВР и ВР, Руководители МО
4.5	Выявление образовательных потребностей обучающихся и родителей.	В течение года	Директор Заместители по УВР и ВР
5. Материально-техническое обеспечение предпрофильной подготовки			
5.1	Пополнение библиотечного фонда учебной, методической и научно-популярной литературой	В течение года	Заведующий библиотекой
5.2	Анализ материально-ресурсного обеспечения введения предпрофильного обучения.	В течение года	Директор Заместители по

			УВР и ВР
5.3	Обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся и учителей	Май	Зав. библиотекой
	Обеспечение ОУ компьютерной техникой	Постоянно	Директор
6. Психологическое и социологическое обеспечение предпрофильной подготовки обучающихся			
6.1	Разработка и внедрение программы психолого-педагогического сопровождения детей, обучающихся по ИУП		Педагог - психолог
6.2	Создание банка диагностических методик для выявления профессиональных интересов, способностей и возможностей учащихся, уровня их развития, предрасположенности к различным видам деятельности.	В течение года	Педагог - психолог
6.3	Проведение диагностики профессиональных интересов, способностей учащихся, уровня их развития, предрасположенности к различным видам деятельности; анализ результатов диагностики, обсуждение результатов на совещании при директоре, психолого-педагогических консилиумах, педагогических советах.	В течение года	Педагог-психолог
6.4	Оказание психологической поддержки	В течение года	Педагог - психолог
7. Мотивационное обеспечение деятельности учащихся и педагогов по предпрофильному обучению			
7.1	Создание системы стимулирования и мотивации учащихся, добивающихся высоких результатов в учебной и внеучебной деятельности, конкурсах, олимпиадах разных уровней	В течение года	Директор
8. Совершенствование системы воспитания для обеспечения успешной социализации обучающихся			
8.1	Организация участия обучающихся в научно-практических конференциях, в том числе сельскохозяйственной направленности	В течение года	Классные руководители
8.2	Организация и проведение экскурсий на сельскохозяйственные предприятия района		Зам.директора по ВР
8.3	Участие в акциях «Чистые реки», «Чистота залог здоровья», «Трудовой десант»		Зам.директора по ВР
9. Внутрешкольный контроль			
9.1	Совещание при зам.директора «Реализация предпрофильного обучения»	март	Зам. директора по УВР